

협력사 행동규범



1. 제정 목적

샘표식품의 협력사 행동규범(이하 '행동규범'이라 한다.)은 협력사와의 관계에서 윤리적이고 법적인 기준을 확립하여 공정하고 투명한 거래를 보장하기 위하여 제정되었습니다. 이를 통해 협력사들이 법적 규제를 준수하고, 사회적 책임을 다하며, 환경 보호와 안전을 고려한 지속 가능한 공급망을 구축하도록 유도합니다. 또한, 협력사와의 신뢰를 강화하고, 품질 및 안전 기준을 유지하여 샘표식품과 협력사 간의 원활한 파트너십을 도모하는 데 목적이 있습니다.

2. 적용 범위

본 행동규범은 샘표식품에 재화나 용역을 제공하거나, 기타 거래를 위해 계약을 체결하는 모든 협력사에 적용됩니다. 본 행동규범의 적용 대상인 모든 협력사는 자신의 거래업체에 게도 본 행동규범이 제시하는 사항을 준수하도록 요청해야 합니다.

3. 협력사 행동규범

본 행동규범은 국제노동기구(ILO) 협약, UN 글로벌 컴팩트, ISO 26000(사회적 책임), OECD 다국적기업 가이드라인 등을 반영하여 작성되었습니다.

1) 윤리경영

협력사가 법과 규정을 준수하며, 공정하고 투명한 거래를 실천하도록 유도하는 내용을 담고 있습니다. 이는 부당한 이익 추구나 부패를 방지하고, 이해관계자와의 신뢰를 기반으로 윤리적인 경영을 실현하는 데 중점을 둡니다. 또한 사회적 책임을 다하며 지속 가능한 발전을 추구하고, 모든 사업 활동에서 공정성과 정직을 우선시하는 원칙을 강화합니다.

(1) 사업 청렴성 준수

사업 청렴성 준수는 협력사가 부패, 뇌물 수수 등 비윤리적 행동을 철저히 배제하고, 투명하고 공정한 비즈니스 관행을 유지하는 것을 의미합니다. 협력사는 법적 요구사항을 준수하며, 모든 거래와 계약에서 공정성을 지키고, 이해 충돌을 방지하기 위한 내부 규정을 마련하여 실행해야 합니다. 이를 통해 지속 가능한 신뢰를 구축하고, 윤리적 경영을 실현합니다.

(2) 공정거래

공정거래는 협력사가 경쟁을 존중하고, 불공정한 거래 관행을 지양하며, 법적 기준에 맞는 거래를 수행하는 것을 의미합니다. 협력사는 가격 담합, 시장 지배적 지위 남용 등 부당한 경쟁을 피하고, 투명한 계약과 거래 절차를 준수해야 합니다. 이를 통해 건전한 시장 환경을 유지하고, 고객과의 신뢰를 강화하며, 지속 가능한 성장을 추구합니다.

(3) 정보 공개

정보공개는 협력사가 경영 활동과 관련된 중요한 정보를 정확하고 투명하게 공개하는 것을 의미합니다. 이는 주주, 고객, 직원 등 이해관계자에게 신뢰를 구축하고, 공정한 비즈니스 환경을 조성하는 데 기여합니다. 협력사는 법적 요구사항을 준수하며, 불필요한 정보 은폐 없이 중요한 사항을 적시에 공개하여 의사결정에 도움이 되는 정보를 제공합니다.

(4) 개인정보 보호

개인정보보호는 협력사가 고객, 직원 등 개인의 개인정보를 안전하게 관리하고, 무단으로 수집, 이용, 제공하지 않도록 하는 원칙을 지키는 것입니다. 협력사는 개인정보 보호 관련 법규를 준수하고, 적절한 보안 조치를 통해 개인정보를 보호해야 합니다. 또한, 개인정보 처리 방침을 명확히 하고, 필요 시 개인의 동의를 얻어 개인정보 유출을 방지하고 신뢰를 구축해야 합니다.

(5) 지적재산 보호

지적재산보호는 협력사가 자사의 기술, 디자인, 상표 등 지적재산을 보호하고, 타인의 지적재산권을 존중하는 것을 의미합니다. 협력사는 무단 복제나 침해를 피하고, 지적재산의 권리를 법적으로 보호하며, 관련 법규를 준수해야 합니다. 이를 통해 공정한 경쟁을 유지하고, 혁신을 촉진하며, 신뢰받는 기업으로 자리잡을 수 있습니다.

(6) 내부고발자 보호

내부고발자 보호는 협력사가 부패나 비윤리적 행위를 신고한 직원이 보복이나 불이익을 받지 않도록 보호하는 것을 의미합니다. 협력사는 익명성을 보장하고, 고발자의 안전을 확보하며, 고발된 문제에 대해 공정하고 신속한 조사를 진행해야 합니다. 이를 통해 투명한 조직 문화를 구축하고, 윤리적 경영을 실현할 수 있습니다.

2) 인권경영

협력사가 인권을 존중하고 보호하도록 유도하는 내용으로, 차별, 강제노동, 아동 노동 등의 금지를 포함합니다. 직원의 자유로운 노동권과 안전한 근로 환경을 보장하며, 성별, 인종, 종교 등 어떠한 차별도 용납하지 않습니다. 또한, 직원의 의견을 존중하고, 공정한 대우와 균등한 기회를 제공하여 인권이 존중되는 조직 문화를 확립하는 것을 목표로 합니다.

(1) 강제노동금지

강제노동금지 조항은 협력사가 어떠한 형태의 강제 노동도 사용하지 않도록 요구합니다. 근로자는 자발적으로 근로에 참여해야 하며, 자유롭게 근로를 종료할 수 있어야 합니다. 협력사는 모든 근로자가 자신의 의지에 따라 근로를 제공하고, 인권을 존중하는 환경을 조성해야 합니다.

(2) 아동노동금지

아동노동금지 조항은 협력사가 아동 노동을 일체 사용하지 않도록 요구합니다. 아동은 법적 근로 연령에 도달하기 전에는 어떤 형태의 노동에도 종사할 수 없으며, 이를 위반하는 경우 즉시 시정해야 합니다. 협력사는 아동의 교육과 성장에 부정적인 영향을 미치지 않는 안전한 환경을 보장해야 합니다.

(3) 차별금지

차별금지 조항은 협력사가 성별, 인종, 연령, 장애, 종교, 성적 지향 등 어떤 이유로도 차별을 하지 않도록 요구합니다. 모든 직원에게 공정한 기회를 제공하고, 직장 내에서 평등하고 존중받는 환경을 조성해야 합니다. 차별적인 행위나 언행은 엄격히 금지됩니다.

(4) 근로시간

근로시간 조항은 협력사가 법적 근로시간을 준수하고, 과도한 근로를 강요하지 않도록 요구합니다. 협력사는 직원에게 적절한 휴식과 휴가를 제공해야 하며, 근로자의 건강과 안전을 보호해야 합니다. 또한, 초과 근로 시 적절한 보상을 지급하고, 근로시간 기록을 정확히 관리해야 합니다.

(5) 임금 및 복리후생

임금 및 복리후생 조항은 협력사가 법적 최저임금 이상을 지급하고, 근로자가 공정한 보상을 받을 수 있도록 요구합니다. 또한, 직원의 복리후생을 고려하여 적절한 휴가, 건강 관리, 보험 등을 제공해야 합니다. 협력사는 임금 지급의 투명성을 유지하고, 근로자의 권리를 존중하는 환경을 조성해야 합니다.

(6) 직장 내 성희롱 및 괴롭힘 방지

직장 내 성희롱 및 괴롭힘 방지 조항은 협력사가 직장 내에서 성희롱, 성적 괴롭힘, 또는 기타 형태의 괴롭힘을 금지하도록 요구합니다. 모든 직원은 존중받고 안전한 환경에서 근무할 권리가 있으며, 협력사는 이를 예방하고, 발생 시 신속하게 대응할 시스템을 마련해야 합니다.

(7) 결사 및 단체교섭의 자유 보장

결사 및 단체교섭의 자유 보장 조항은 협력사가 직원의 결사 자유와 단체교섭 권리를 존

중하도록 요구합니다. 근로자는 자유롭게 노동조합을 결성하고, 집단적으로 권리를 보호할 수 있으며, 협력사는 이를 방해하거나 불이익을 주지 않아야 합니다. 이는 근로자의 권익을 보호하고, 공정한 근로 환경을 조성하는 데 중요합니다.

3) 안전보건경영

협력사가 근로자의 건강과 안전을 최우선으로 고려하여 작업 환경을 개선하고, 사고 예방 및 위험 요소를 최소화하는 내용을 담고 있습니다. 이를 위해 적절한 안전 장치와 보호 장비를 제공하고, 정기적인 교육과 훈련을 통해 직원들의 안전 의식을 향상시킵니다. 또한, 모든 관련 안전보건 법을 준수하며, 사고 발생 시 신속한 대처와 피해 복구를 위한 체계를 마련하고 안전 목표 설정을 통해 안전하고 건강한 근로 환경을 보장합니다.

(1) 산업안전

산업안전 조항은 협력사가 근로자의 안전을 최우선으로 고려하여 작업 환경을 안전하게 유지하도록 요구합니다. 협력사는 위험 요소를 사전에 식별하고, 사고를 예방하기 위한 안전 교육과 적절한 보호 장비를 제공해야 합니다. 또한, 산업재해 발생 시 신속한 대응 및 재발 방지를 위한 조치를 취해야 합니다.

(2) 비상사태 대응방안

비상사태 대응방안 조항은 협력사가 비상 상황 발생 시 신속하고 효과적으로 대응할 수 있는 절차를 마련하도록 요구합니다. 협력사는 근로자에게 비상 대처 방법을 교육하고, 비상 대응 장비와 안전 절차를 갖추어야 합니다. 또한, 정기적인 비상 훈련을 실시하여 실제 상황에서 안전한 대응을 보장해야 합니다.

(3) 산업재해 및 질병예방

산업재해 및 질병예방 조항은 협력사가 근로자의 건강과 안전을 보호하기 위해 예방 조치를 강화하도록 요구합니다. 협력사는 위험 요소를 평가하고, 재해나 질병을 예방하기 위한 안전 교육과 건강 관리 프로그램을 제공해야 합니다. 또한, 산업재해 발생 시 신속한 치료와 재발 방지를 위한 조치를 취해야 합니다.

(4) 육체적 과중 업무 통제

육체적 과중 업무 통제 조항은 협력사가 근로자가 과중한 육체적 업무에 시달리지 않도록 업무 강도를 관리하도록 요구합니다. 협력사는 적정 근로 시간을 설정하고, 과도한 신체적 부담을 줄이는 작업 환경을 제공해야 합니다. 또한, 근로자의 건강을 모니터링하고,

필요시 적절한 휴식과 지원을 제공해야 합니다.

(5) 위생 및 시설 제공

위생 및 시설 제공 조항은 협력사가 근로자에게 깨끗하고 위생적인 작업 환경을 제공하도록 요구합니다. 협력사는 적절한 화장실, 세면 시설, 식사 공간 등을 갖추고, 청결을 유지해야 합니다. 또한, 안전한 음용수와 적합한 위생 관리 시스템을 마련하여 근로자의 건강과 복지를 보호해야 합니다.

(6) 안전보건 교육 및 훈련

안전보건 교육 및 훈련 조항은 협력사가 모든 임직원을 대상으로 정기적으로 안전과 보건에 관한 교육을 제공하도록 요구합니다. 협력사는 작업 중 발생할 수 있는 위험 요소를 예방하기 위해 안전 절차와 응급처치 방법을 교육하고, 모든 근로자가 이를 숙지할 수 있도록 훈련해야 합니다. 또한, 교육은 실질적인 작업 환경에 맞춰 지속적으로 업데이트되어야 합니다.

(7) 품질안전관리

품질안전관리 조항은 협력사가 제품과 서비스의 품질을 유지하면서도 근로자의 안전을 우선적으로 고려하도록 요구합니다. 협력사는 품질과 안전 기준을 정기적으로 점검하고, 품질 문제나 안전 사고를 예방하기 위한 조치를 취해야 합니다. 또한, 안전한 작업 환경을 보장하며, 제품이나 서비스가 안전 규격을 충족하도록 관리해야 합니다.

4) 환경경영

협력사가 환경 보호를 최우선으로 고려하여 자원 절약, 폐기물 최소화, 친환경적인 생산 방식을 채택하도록 하는 내용을 담고 있습니다. 이를 위해 에너지 효율을 높이고, 온실가스 배출을 줄이며, 재활용과 재사용을 촉진합니다. 또한, 환경 관련 법규를 준수하고, 지속 가능한 발전을 목표로 하는 활동을 통해 환경 영향을 최소화하며, 생태계 보호와 미래 세대를 위한 책임을 다하는 경영을 실천합니다.

(1) 환경 인허가 및 보고 준수

환경 인허가 및 보고 준수 조항은 협력사가 환경 관련 법규와 규제를 준수하고, 필요한 인허가를 확보해야 함을 요구합니다. 협력사는 환경에 미치는 영향을 최소화하고, 법적으로 요구되는 환경 보고서를 정확하게 제출해야 합니다. 또한, 환경 규제 변경 사항을 반영하여 지속적으로 준수 여부를 점검하고 개선해야 합니다.

(2) 환경법규 준수

환경법규 준수 조항은 협력사가 모든 환경 관련 법규와 규제를 철저히 준수하도록 요구합니다. 협력사는 환경에 미치는 영향을 최소화하고, 법적 요구사항을 충족시키기 위해 필요한 조치를 취해야 합니다. 이를 위해 법규 변경 사항을 지속적으로 모니터링하고, 규제 위반을 예방하기 위한 시스템을 구축해야 합니다.

(3) 환경오염 방지 및 자원 사용 저감

환경경영의 일환으로 환경오염 방지 및 자원 사용 저감 조항은 협력사가 생산 과정에서 발생하는 오염물질을 최소화하고, 자원의 효율적 사용을 촉진하는 내용을 포함합니다. 이를 위해 에너지 절약, 재활용, 폐기물 관리, 친환경 기술 도입 등을 실천하며, 환경 보호를 최우선으로 고려해야 합니다.

(4) 유해 화학물질 관리

유해 화학물질 관리 조항은 협력사가 제품 제조 및 운영 과정에서 유해 화학물질을 안전하게 취급하고 관리하도록 요구합니다. 이를 위해 화학물질의 적절한 저장, 운반, 처리 절차를 준수하고, 관련 법규를 따르며, 사고 발생 시 신속히 대응할 수 있는 시스템을 구축해야 합니다. 또한, 환경과 인체에 미치는 영향을 최소화하는 방향으로 관리해야 합니다.

(5) 폐기물 및 폐수 관리

폐기물 및 폐수 관리 조항은 협력사가 발생한 폐기물과 폐수를 환경에 미치는 영향이 최소화되도록 적절히 관리하고 처리하도록 요구합니다. 이를 위해 폐기물 감축 목표를 설정하고, 폐기물의 분리배출 및 재활용시 안전한 처리 방법을 준수하며, 폐수의 경우 수질 기준에 맞는 처리 후 배출해야 합니다. 또한, 법적 요구사항을 준수하고, 지속 가능한 환경을 위해 개선 노력을 지속적으로 해야 합니다.

(6) 대기오염 관리

대기오염 관리 조항은 협력사가 대기 중 유해물질 배출을 최소화하고, 대기오염을 방지하기 위한 적절한 조치를 취하도록 요구합니다. 이를 위해 대기오염 물질의 배출량을 관리하고, 최신 기술을 활용해 배출을 저감하며, 관련 법규를 준수해야 합니다. 또한, 정기적인 모니터링과 개선 활동을 통해 대기질 보호에 적극적으로 기여해야 합니다.

(7) 에너지 소비와 온실가스 배출 관리

에너지 소비와 온실가스 배출 관리는 협력사가 지속 가능한 환경을 위한 중요한 역할을 수행하도록 요구하는 조항입니다. 이를 위해 협력사는 에너지 효율을 개선하고, 재생 가능 에너지를 사용하며, 온실가스 배출을 최소화하려는 노력을 기울여야 합니다. 또한, 에너지 절약과 배출 저감을 위한 목표를 설정하고, 이를 정기적으로 점검 및 보고해야 합니다.

니다.

(8) 생물 다양성

생물 다양성 조항은 협력사가 자연환경과 생태계를 보호하기 위한 책임을 다하도록 요구합니다. 협력사는 자원의 지속 가능한 사용, 서식지 보호, 생태계 보호 활동, 환경교육 프로그램 운영 등을 통해 유해한 영향을 최소화하는 활동을 수행해야 합니다. 또한, 사업 활동이 생물 다양성에 미치는 영향을 평가하고, 이를 관리하며, 생태계 복원 노력에 참여해야 합니다.

5) 품질 경영

협력사가 제품과 서비스의 품질을 지속적으로 향상시키기 위해 체계적인 관리와 개선 활동을 추진하도록 유도하는 내용을 담고 있습니다. 이를 위해 품질 기준을 준수하고, 고객의 요구사항을 반영한 품질 관리 체계를 구축하며, 품질 검사를 철저히 수행합니다. 또한, 품질 향상을 위한 지속적인 교육과 기술 개발을 통해 제품의 신뢰성을 높이고, 고객 만족을 최우선으로 하는 경영을 실현합니다.

(1) 법규준수

법규준수 조항은 협력사가 관련 법률, 규제, 표준을 철저히 준수해야 함을 강조합니다. 협력사는 모든 제품과 서비스가 법적 요구 사항을 충족하도록 하고, 해당 법규에 맞는 절차와 시스템을 갖추어야 합니다. 이를 통해 법적 리스크를 최소화하고, 품질 경영 체계를 강화해야 합니다.

(2) 품질관리체계 구축

품질관리 체계 구축은 제품 및 서비스의 품질을 일관되게 유지하고 향상시키기 위해 체계적인 관리 방안을 마련하는 것을 의미합니다. 이를 위해 명확한 품질 목표 설정, 지속적인 품질 개선 활동, 내부 품질 점검 및 외부 품질 인증 등을 포함한 관리 시스템을 구축하고 운영해야 합니다.

(3) 품질검사

품질검사 조항은 제품 및 서비스가 규정된 품질 기준을 충족하는지 확인하기 위해 체계적인 검사를 실시하는 내용을 포함합니다. 협력사는 품질검사 절차를 명확히 정의하고, 검사 결과를 기록하여 품질 불일치를 신속히 개선하며, 고객 요구사항을 만족시키기 위한 지속적인 품질 관리와 모니터링을 수행해야 합니다.

(4) 품질교육

품질교육 조항은 협력사의 직원들이 품질 관리에 대한 이해를 높이고, 품질 향상에 필요한 기술과 지식을 습득할 수 있도록 교육을 제공하는 내용을 담고 있습니다. 이를 통해 품질 인식을 강화하고, 품질 기준을 준수하며, 지속적인 품질 개선 활동에 참여할 수 있도록 지원해야 합니다.

6) 경영시스템

협력사가 효율적이고 체계적인 경영을 실현할 수 있도록, 다양한 관리 시스템을 구축하고 운영하도록 유도하는 내용을 담고 있습니다. 이를 통해 사업 목표 달성을 위한 전략적 계획 수립과 성과 관리, 리스크 관리 체계를 강화합니다. 또한, 지속적인 개선과 혁신을 통해 조직의 경쟁력을 높이고, 모든 경영 활동에서 품질, 안전, 환경 등의 기준을 통합적으로 관리하며, 투명하고 책임 있는 경영을 실천하도록 지원합니다.

(1) 자율준수 의지 표명

자율준수 의지 표명은 협력사가 법규와 규정을 자발적으로 준수하려는 의지를 공식적으로 밝히는 것입니다. 이는 협력사의 경영진이 법적 요구사항, 윤리적 기준, 사회적 책임을 존중하고, 이를 실천하기 위한 내부 관리 체계를 구축하며 지속적으로 개선하려는 노력을 다짐하는 것을 의미합니다.

(2) 경영진의 의무와 책임

경영진의 의무와 책임은 협력사의 경영진이 기업의 윤리적, 법적 요구사항을 준수하고, 지속 가능한 경영을 위한 전략을 수립하는 것을 의미합니다. 경영진은 품질, 환경, 사회적 책임 등을 고려한 의사결정을 내리며, 이를 실현하기 위한 시스템과 문화를 구축하고, 전 직원이 이를 따를 수 있도록 리더십을 발휘해야 합니다.

(3) 리스크 관리

리스크 관리는 조직의 목표 달성을 방해할 수 있는 잠재적 위험 요소를 식별하고 평가하여 이를 예방하거나 최소화하는 과정입니다. 이를 위해 효과적인 리스크 관리 체계를 구축하고, 지속적으로 리스크를 모니터링하며, 발생 가능한 리스크에 대해 대응 계획을 수립합니다. 또한, 리스크 관리 문화가 조직 전반에 확립될 수 있도록 교육과 훈련이 필요합니다.

(4) 목표 관리

목표관리는 협력사가 명확한 비전과 목표를 설정하고, 이를 달성하기 위한 계획을 수립하여 실행하는 과정입니다. 각 부서와 직원은 목표에 맞는 역할과 책임을 부여받으며, 정

기적인 성과 평가와 피드백을 통해 목표 달성도를 점검하고 지속적으로 개선합니다. 이를 통해 조직의 효율성을 높이고, 장기적인 성과를 창출할 수 있습니다.

(5) 법규 및 고객 요구사항 대응

법규 및 고객 요구사항 대응은 협력사가 법적 요구사항과 고객의 기대에 부합하는 제품과 서비스를 제공하기 위해 적극적으로 대응하는 것을 의미합니다. 협력사는 관련 법규를 철저히 준수하고, 고객의 요구사항을 정확히 이해하여 이를 만족시키기 위한 품질 관리와 개선 활동을 지속적으로 진행해야 합니다. 이를 통해 법적 리스크를 예방하고, 고객 신뢰를 구축합니다.

(6) 교육 관리

교육 관리는 협력사가 직원들에게 필요한 직무 역량과 법적 요구사항에 대한 교육을 체계적으로 제공하는 것을 의미합니다. 이를 통해 직원들의 전문성을 향상시키고, 품질 및 안전, 윤리적 기준 등을 준수할 수 있도록 합니다. 교육 프로그램은 지속적으로 업데이트되며, 직원들의 성과를 평가하고 피드백을 통해 개선 사항을 반영하여 조직의 경쟁력을 높이는 데 기여합니다.